



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №6  
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРИНЯТО**

решением Педагогического совета  
ГБДОУ д/с №6  
Московского района Санкт-Петербурга  
протокол № 1 от 30.08.2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

приказом №40 от 05.09.2022г.  
Заведующий ГБДОУ д/с №6  
Московского района Санкт-Петербурга  
Сырковская Е.В.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по разработке образовательной программы ДОУ в соответствии с  
ФГОС в ГБДОУ детский сад №6 Московского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2022

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующей Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», Уставом ГБДОУ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке (проектированию) образовательных программ дошкольного образования (далее - Рабочая группа) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 6 Московского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ).

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом ОУ, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников ОУ в количестве 5-7 человек.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку (проектирование) образовательной программы дошкольного образования ОУ.

1.6. Срок действия данного Положения - на период разработки (проектирования) образовательной программы дошкольного образования ОУ.

## **2. ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

Главными задачами группы являются:

2.1. Разработка (проектирование) образовательной программы дошкольного образования ОУ для внедрения ее в работу педагогического коллектива;

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию образовательной программы дошкольного образования ОУ;

2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития воспитанников дошкольного возраста;

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

## **3. ФУНКЦИИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

Функциями Рабочей группы являются:

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.

3.2. Определение целей и задач образовательной программы дошкольного образования ОУ.

3.3. Выбор структуры, содержания, и составление плана образовательной нагрузки, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса в соответствии с требованиями к образовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

3.4. Выработка управленческих направлений для реализации образовательной программы дошкольного образования ОУ.

## **4. ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

Рабочая группа имеет право:

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному заведующим ОУ, вносить в него необходимые дополнения и коррективы;

4.2. Требовать от работников ОУ необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса;

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений;

4.4. Использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и Интернет-

ресурсы для разработки содержания образовательной программы.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

Рабочая группа несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы по разработке (проектированию) образовательной программы ОУ в обозначенные сроки;
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- 5.3. Разработку в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- 5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 5.5. Соответствие образовательной программы дошкольного образования ОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

- 6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному заведующим ОУ, с указанием соответствующих мероприятий.
- 6.3. Рабочая группа избирается из администрации ОУ и высококвалифицированных педагогов, сроком на 1 год.
- 6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

## **7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

- 7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.
- 7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 7.3. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего ОУ.
- 8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим ОУ, Общим собранием работников, Советом родителей ОУ.